

ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.09.2021

№ 198

О внесении изменений в распоряжение Департамента архитектуры и строительства Томской области от 10.06.2019 № 140

1. Внести в распоряжение Департамента архитектуры и строительства Томской области от 10.06.2019 № 140 «Об утверждении положения об общественном совете при Департаменте архитектуры и строительства Томской области» следующие изменения:

Положение об общественном совете при Департаменте архитектуры и строительства Томской области, утвержденное указанным распоряжением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальника Департамента



Д.Ю.Ассонов

Приложение к распоряжению
Департамента архитектуры и
строительства Томской области
от 20.09.2024 № 198

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Департамента
архитектуры и строительства
Томской области
от 10.06.2019 № 140

Положение
об общественном совете при Департаменте архитектуры и строительства
Томской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок деятельности, формирования состава общественного совета при Департаменте архитектуры и строительства Томской области (далее - Общественный совет).

2. Общественный совет является субъектом общественного контроля, который осуществляет консультативно-совещательные функции.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и другими федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Томской области, законами Томской области, правовыми актами Губернатора Томской области и Администрации Томской области, иными правовыми актами Томской области, а также настоящим Положением.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент архитектуры и строительства Томской области (далее - Орган).

2. Компетенция Общественного совета

6. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Органа.

7. Общественные советы участвуют в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области, положениями об общественных советах.

8. Общественный совет имеет право:

1) рассматривать проекты нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Органом;

2) участвовать в мониторинге качества оказания государственных услуг Органом;

2-1) осуществлять функции по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2-2) привлекать в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования, и Общественной палаты Томской области для обсуждения и формирования результатов такой оценки;

3) рассматривать проекты правовых актов Органа о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства Томской области в указанной сфере;

4) рассматривать, обобщать и оценивать общественные инициативы, предложения общественных объединений, юридических и физических лиц по результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

5) рассматривать ежегодные планы деятельности Органа, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

6) вносить предложения по совершенствованию деятельности Органа;

7) участвовать в организации и проведении тематических мероприятий, конференций, круглых столов, семинаров, дискуссий;

8) взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

9) приглашать на заседания Общественного совета должностных лиц исполнительных органов государственной власти Томской области, представителей общественных объединений, организаций;

10) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем исполнительного органа государственной власти Томской области государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

11) рассматривать иные вопросы, предусмотренные законодательством об общественном контроле.

3. Порядок формирования Общественного совета

9. Общественная палата Томской области формирует Общественные советы в соответствии с частью 7 статьи 9 Закона Томской области от 09.06.2017 № 52-ОЗ «Об Общественной палате Томской области».

10. Общественные советы с функцией по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования формируются в соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

11. Орган в течение 3 дней со дня получения публикует на официальном сайте Органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решение Общественной палаты Томской области о формировании Общественного совета.

12. Срок полномочий Общественного совета составляет три года со дня утверждения его состава.

13. Полномочия Общественного совета прекращаются досрочно в случае ликвидации Органа, при котором Общественный совет был сформирован.

14. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

4. Порядок деятельности Общественного совета

15. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после дня утверждения состава Общественного совета.

16. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с руководителем Органа и утвержденным председателем Общественного совета.

17. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

18. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.

19. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

20. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, подписанных председателем и секретарем Общественного совета.

21. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

22. Информация о деятельности Общественного совета, включая его решения, подлежит публикации на официальном сайте Органа в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

23. Председатель Общественного совета:

- 1) организует работу Общественного совета и председательствует на заседаниях;
- 2) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- 3) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- 4) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;
- 5) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- 6) контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
- 7) вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 8) взаимодействует с руководителем Органа по вопросам реализации решений Общественного совета;
- 9) принимает решение в случае необходимости о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов.

24. Члены Общественного совета имеют право:

- 1) вносить предложения по формированию повестки заседания Общественного совета;
- 2) возглавлять рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- 3) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- 4) представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета;
- 5) запрашивать сведения о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Органу;
- 6) оказывать Органу содействие в разработке проектов нормативных правовых актов.

25. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

26. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

27. Секретарь Общественного совета:

- 1) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;
 - 2) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета материалы для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
 - 3) хранит документацию Общественного совета.
-