

*«Утвержден»
Решением конференции членов
Организации
(Протокол б/н 24.04.2013 года)*

*Председатель
Общественной организации
«Ветераны строительного комплекса
Томской области»*

Ошкин И.А. _____

УСТАВ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**«Ветераны строительного комплекса
Томской области»**

Г.Томск-2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Общественная организация – Общественная организация «Ветераны строительного комплекса Томской области», именуемая в дальнейшем «Организация», создана по решению учредительной конференции 16 января 2008 года. Организация не преследует цели извлечения прибыли и не распределяет прибыль между членами организации.

1.2. Полное наименование: Общественная организация «Ветераны строительного комплекса Томской области».
Сокращенное наименование: ОО «Ветераны строительного комплекса Томской области».

1.3. Организация является основанным на членстве общественным объединением, создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральными Законами « Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», «О ветеранах».

1.4. Организация является юридическим лицом по российскому законодательству с момента регистрации в установленном ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» порядке, пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.5. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.6. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь свой флаг, эмблему, вымпелы и другую символику, подлежащую регистрации и учет в порядке, установленном законодательством РФ.

1.7. Деятельность Организация основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленном законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.8. Территория деятельности Организации- Томская область. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа (Совет Организации) – Российская Федерация, 634050, Томская область, г. Томск, пр. Ленина, 78.

1.9. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах- общедоступной.

1.10. Организационно-правовая форма- общественная организация.

1.11. Организация филиалов и представительств не имеет.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью защиты гражданских, социально-экономических, трудовых и личных прав лиц старшего поколения, оказанием им помощи в медицинском, бытовом и культурном обслуживании, организации участия их в повседневной общественной жизни, привлечения их к работе, патриотического воспитания молодежи.

- 2.2. Для выполнения уставных целей Организация решает следующие задачи:
- развитие материально-технической базы Организации;
 - обеспечение социальной защиты прав и интересов членов Организации;
 - развитие и укрепление связей с другими региональными общественными организациями, с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках деятельности Организации.

2.3. Для реализации уставных целей и задач Организация осуществляет следующую деятельность:

- самостоятельно определяет свою внутреннюю структуру, формы и методы деятельности, бюджет и штат;
- представляет и защищает права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- свободно распространяет информацию о своей деятельности;
- созывает и проводит конференции, совещания и другие мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Организации;
- оказывает членам организации моральную и материальную поддержку;
- содействует членам организации в получении трудовых специальностей, способствует привлечению их к активной трудовой деятельности;
- осуществляет для выполнения уставных задач в установленном законом порядке предпринимательскую деятельность;
- создает хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации;
- содействует утверждению в обществе высоких нравственных и духовных ценностей; привлекает ветеранов к участию в патриотическом воспитании молодежи, передаче ей лучших традиций в труде и службе Отечеству;
- приобретает, отчуждает, предоставляет или получает в пользование или аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другое движимое и /или недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности;
- поддерживает контакты с благотворительными, культурными, оздоровительными организациями, участвует в работе симпозиумов, конференций, выставок связанных с деятельностью Организации;
- осуществляет издательскую, информационную деятельность, учреждает средства массовой информации, участвует в теле- и радиопрограммах, в том числе в их производстве, связанных с деятельностью Организации;
- оказывает финансовую, организационную, консультационную и иную помощь своим членам;
- проводит благотворительные мероприятия;
- привлекает в установленном порядке специалистов к разработке регламентирующих документов и для участия в проверках и консультациях в рамках деятельности Организации;
- самостоятельно определяет правила, порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов.

3.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация имеет право:

- Свободно распространяет информацию о своей деятельности;
- Участвовать в разработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
- Проводить собрания, митинги, демонстрацию, шествия и пикетирование;
- Учреждает средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- Участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана:

- Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы предусмотренные его уставом и иными документами;
- Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества и обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- Ежегодно информировать орган принявший решение о государственной регистрации общественного объединения о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- Допускать представителей органа, принимающих решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые организацией мероприятия;
- Оказать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных граждан, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

- Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного общественного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Членами Организации могут быть:

Физические лица, достигшие 18 лет и юридические лица, признающие Устав Организации, разделяющие цели, принимающие участие в работе Организации. Юридические лица участвует в работе Организации через своих представителей

Члены Организации - физические лица и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Физические лица принимаются в члены Организации, а также выходят из Организации на основании личного письменного заявления, общественные объединения – юридические лица - на основании письменного заявления с приложением соответствующего решения полномочного органа юридического лица.

4.3. Прием и исключение членов Организации осуществляется президиумом Совета Организации простым большинством голосов присутствующих на заседании.

4.4. Президиум Совета Организации ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Президиума Совета, а также заявления членов Организации о выходе и приеме в Организацию. Для общественных объединений – юридических лиц к заявлению должно быть приложено соответствующее решение полномочного органа юридического лица.

4.5. Члены Организации имеют право:

- Принимать участие в конференциях, выборах руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации и быть избранным в них;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- Вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- Получать информацию о деятельности Организации.

4.6. Члены Организации обязаны:

- Соблюдать Устав Организации;
- Выполнять решения руководящих органов Организации;
- Способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- Не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией.

4.7. Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления.

4.8. Члены Организации могут быть исключены за деятельность противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

4.9. Исключение членов Организации производится Президиумом Совета простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Президиума Совета. Решение об исключении может быть обжаловано в конференцию, решение которого по указанному вопросу является окончательным.

5.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Высшим руководящим органом Организации является конференция членов, которая созывается не реже одного раза в 5 лет. Внеочередная конференция может быть собрана по требованию не менее 1\3 ее членов. О созыве конференции члены Организации извещаются персонально не позднее, чем за 15 дней до даты проведения конференции.

5.2. К компетенции конференции Организации относится решение следующих вопросов:

- изменение и дополнение Устава Организации
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование исполнительных органов Организации (Председателя и Совета Организации, ревизионной комиссии) и досрочное прекращение их полномочий;
- реорганизация и ликвидация Организации.

Конференция в праве рассматривать любые вопросы по деятельности Организации.

Решение конференции принимается простым большинством голосов членов, присутствующих на конференции. Вопросы, предусмотренные абзацами первым – четвертым настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции конференции Организации. По вопросам исключительной компетенции решения принимаются 2\3 голосов от числа присутствующих.

5.3. Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются открытым голосованием.

5.4. В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом Организации является Совет Организации, в определенном ею составе и количестве, избираемый сроком на пять лет.

5.5. Совет Организации:

- Для руководства деятельностью Организацией в период между заседаниями Совета на срок своих полномочий избирает Президиум Совета в составе Председателя, заместителей Председателя других членов Совета в количестве, устанавливаемым Советом.
- Распоряжается имуществом Организации;
- Осуществляет контроль за выполнением решений конференции;
- Рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- Утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

- Готовит вопросы для обсуждения на конференции Организации;
- Ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения Совета Организации, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раза в год. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Совета. О дате заседания Совета и повестке дня всех членов Совета персонально извещает Секретарь Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Заседания Совета ведет Председатель Организации, а в его отсутствие - заместитель Председателя, либо один из членов Совета.

5.7. Протоколы заседаний Совета Организации ведет Секретарь, избираемый из членов Совета. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Совета Организации.

5.8. Президиум Совета проводит свои заседания ежемесячно.

Президиум Совета:

- Принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
- Регистрирует членов Организации;
- Принимает решения об учреждении хозяйственных товариществ и обществ, а также некоммерческих организаций, обеспечивающих реализацию задач и целей Организации, утверждает их учредительные документы;
- Принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других организациях;
- Осуществлять контроль за решениями Совета Организации;
- Утверждает смету расходов Совета Организации.

Решения Президиума Совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании Президиума Совета. Заседания Президиума Совета считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа Президиума Совета.

5.9. Председатель Организации избирается Конференцией Организации сроком на пять лет. Председатель Организации входит в Совет Организации и Президиум Совета и осуществляет функции руководителя Совета Организации и Президиума Организации.

Председатель Организации:

- Руководит деятельностью Совета, Президиума Совета, подписывает принимаемые ими решения;
- Подписывает учредительные документы создаваемых Президиумом Советом Организацией хозяйственных обществ;
- Без доверенности представляет Организации во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- Осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе бухгалтера;

- Поощрять штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- Осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.

5.10. Председатель Организации издает приказы и распоряжения.

5.11. Председатель Организации имеет право подписи банковских документов.

5.12. Заместитель Председателя возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным Советом.

5.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляется ревизором, либо ревизионной комиссией (не менее 3-х человек), избранным (избранными) Конференцией Организации сроком на 5 лет из числа лиц не входящих в состав руководящих органов. Ревизор, либо ревизионная комиссия проводит ревизию финансово- хозяйственной деятельности не реже одного раза в год.

Ревизор, либо ревизионная комиссия представляет отчеты о своей деятельности на утверждение Совета Организации – ежегодно.

5.14. Ревизор, либо ревизионная комиссия может участвовать в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

5.15. Ревизор, либо ревизионная комиссия не может входить в состав Совета Организации и Президиума Совета.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

6.1. Организация вправе иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

6.4. Источником формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом общественного объединения лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности общественного объединения;
- гражданско- правовые сделки;

- внешнеэкономическая деятельность общественного объединения;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.5. Собственником имущества, приобретенного Организацией по законным основаниям, является Организация.

6.6. Организация может совершать в отношении своего имущества любые сделки не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу.

6.7. Доходы Организации не подлежат распределению между членами Организации, а направляются на реализацию уставных целей Организации.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

7.1. Изменения и дополнения в Устав Организации разрабатываются на конференции Организации и вносятся в него по решению конференции Организации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих.

7.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению конференции. Организация не может преобразовываться в хозяйственное товарищество или общество.

8.2. Права и обязанности Организации после её реорганизации переходят к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

8.3. Реорганизация Организации производится в соответствии со ст. 57-60 Гражданского кодекса РФ.

8.4. Ликвидация Организации производится в соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса РФ.

Ликвидация Организации осуществляется по решению суда или конференции по основаниям и в порядке, предусмотренного законом.

8.5. Конференция, принявшая решение о ликвидации Организации, обязана незамедлительно письменно сообщить об этом органу, принимающему решение о государственной регистрации Организации.

8.6. Конференция, принявшая решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию, либо ликвидатора и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом РФ порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица.

8.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица,

публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

8.8. Удовлетворение требований кредиторов производится ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, предусмотренной ст.64 ГК РФ.

8.9. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Организаций.

8.10. Решение об использовании оставшегося имущества организации публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.11. Ликвидация Организации считается завершённой а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.